

Утверждаю
Директор МКУ «Ритуальные услуги»
Жевлаков З.П.
« 25 » _____ 2026 года



**Извещение (аукционная документация)
о проведении торгов в форме аукциона на право заключения договора на
размещение и эксплуатацию нестационарного объекта на земельном участке,
предоставленном в постоянное (бессрочное) пользование муниципальному казенному
учреждению города Новосибирска «Специализированная служба по вопросам
похоронного дела «Ритуальные услуги»**

1. Законодательное регулирование

1.1. Настоящее извещение (далее - аукционная документация) по проведению торгов на право заключения договора на размещение и эксплуатацию нестационарного объекта на земельном участке, предоставленном муниципальному казенному учреждению города Новосибирска «Специализированная служба по вопросам похоронного дела «Ритуальные услуги» в постоянное бессрочное пользование определяет порядок и условия проведения аукциона путем повышения начальной цены на шаг аукциона.

1.2. Аукционная документация разработана в соответствии с Постановлением мэрии города Новосибирска N 7306 от 03.07.2025 «О ПОРЯДКЕ ПРОВЕДЕНИЯ ТОРГОВ НА ПРАВО ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРА НА РАЗМЕЩЕНИЯ И ЭКСПЛУАТАЦИЮ НЕСТАЦИОНАРНОГО ОБЪЕКТА НА ЗЕМЕЛЬНОМ УЧАСТКЕ, ПРЕДОСТАВЛЕННОМ В ПОСТОЯННОЕ (БЕССРОЧНОЕ) ПОЛЬЗОВАНИЕ МУНИЦИПАЛЬНОМУ УЧРЕЖДЕНИЮ ГОРОДА НОВОСИБИРСКА, И О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ТОРГОВ НА ПРАВО ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРА НА РАЗМЕЩЕНИЯ И ЭКСПЛУАТАЦИЮ НЕСТАЦИОНАРНОГО ТОРГОВОГО ОБЪЕКТА, УТВЕРЖДЕННЫМ ПОСТАНОВЛЕНИЕМ МЭРИИ ГОРОДА НОВОСИБИРСКА ОТ 03.07.2015 № 4513».

2. Общие положения об аукционе:

2.1. Организатор аукциона - муниципальное казенное учреждение города Новосибирска «Специализированная служба по вопросам похоронного дела «Ритуальные услуги» (далее по тексту – МКУ «Ритуальные услуги», Организатор торгов);

2.2. Юридический адрес МКУ «Ритуальные услуги»: 630005, город Новосибирск, ул. Потанинская, 42/1;

2.3. Официальный сайт организатора торгов: <http://rityslygi.ru/>;

2.4. Адрес электронной почты: mby2174214@yandex.ru;

2.5. Контактные телефоны: +7 383 2435172 приемная;

2.6. Аукцион проводится аукционной комиссией, персональный состав и положение о которой утверждены приказом директора МКУ «Ритуальные услуги»;

2.7. Форма торгов: открытый аукцион (далее – аукцион).

2.8. Предмет аукциона: право заключения договора на размещение и эксплуатацию нестационарного торгового объекта на земельном участке, предоставленном в постоянное (бессрочное) пользование МКУ «Ритуальные услуги».

ЛОТ №1 - право на заключение договора на размещение и эксплуатацию нестационарного объекта (тип: торговый павильон, специализация: непродовольственные товары (ритуальные принадлежности, цветы); местоположение: г. Новосибирск, общественное кладбище города Новосибирска «Инское», с кадастровым номером 54:35:083545:3; площадь места размещения нестационарного торгового объекта: 12 кв. м; площадь нестационарного торгового объекта: 12 кв. м, срок заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта: 7 лет;

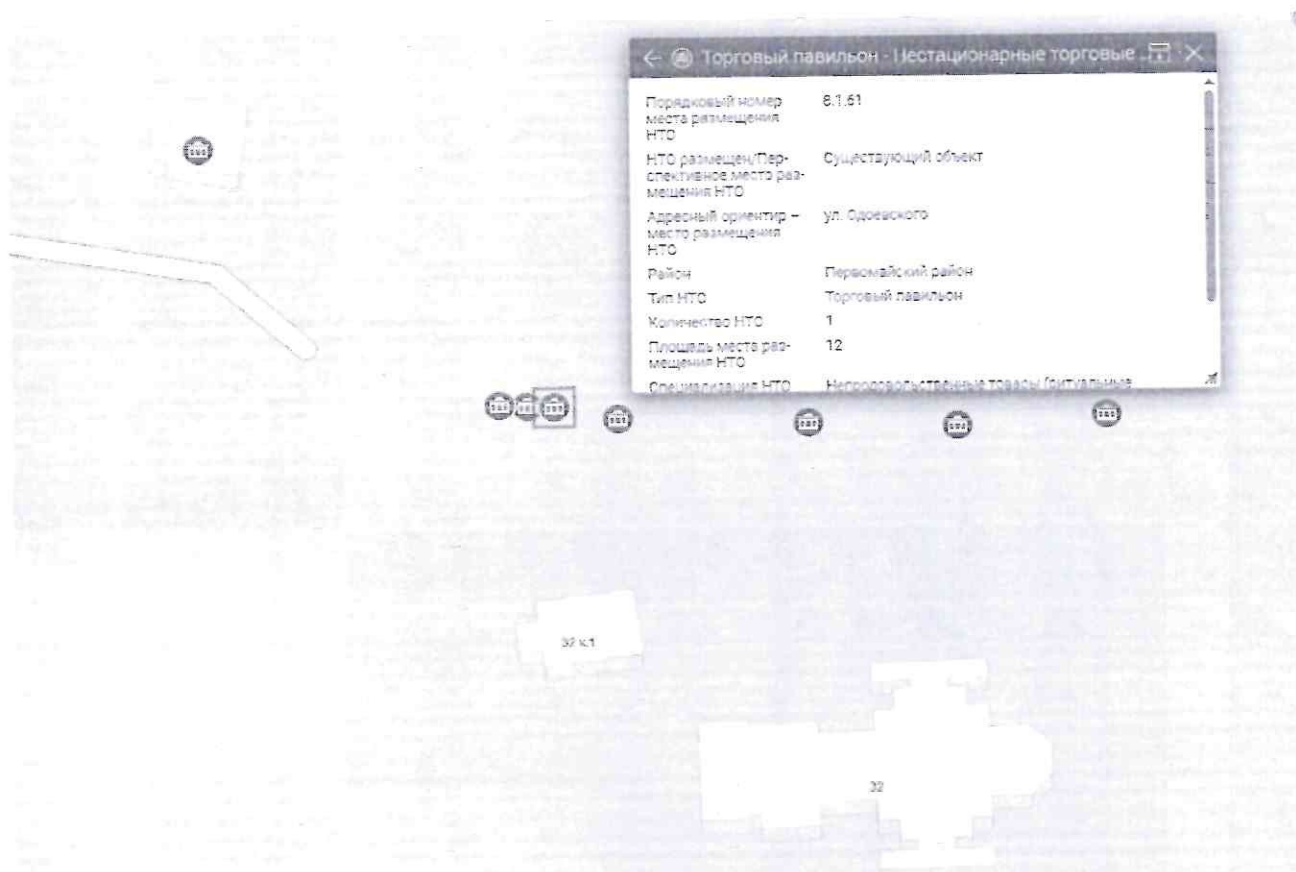
Начальный размер платы за право заключения договора на размещение и эксплуатацию нестационарного объекта на земельном участке, находящемся в муниципальной собственности города Новосибирска и предоставленного в постоянное (бессрочное) пользование составляет: **151 788,00 (сто пятьдесят одна тысяча семьсот восемьдесят восемь) рублей 00 копеек** в год (установлен на основании отчета об оценке объекта оценки № 26.09.001.031 от 15.09.2026, произведенного ООО «ЛИММИОН»).

Размер вносимого задатка по лоту №1 составляет 25% от начальной цены лота и равен: **37 947,0 (тридцать семь тысяч девятьсот сорок семь) рублей 00 копеек**.

Шаг аукциона составляет 5% от начальной цены предмета аукциона, что составляет по лоту № 1: **7 589,40 (семь тысяч пятьсот восемьдесят девять) рублей 40 копеек**.

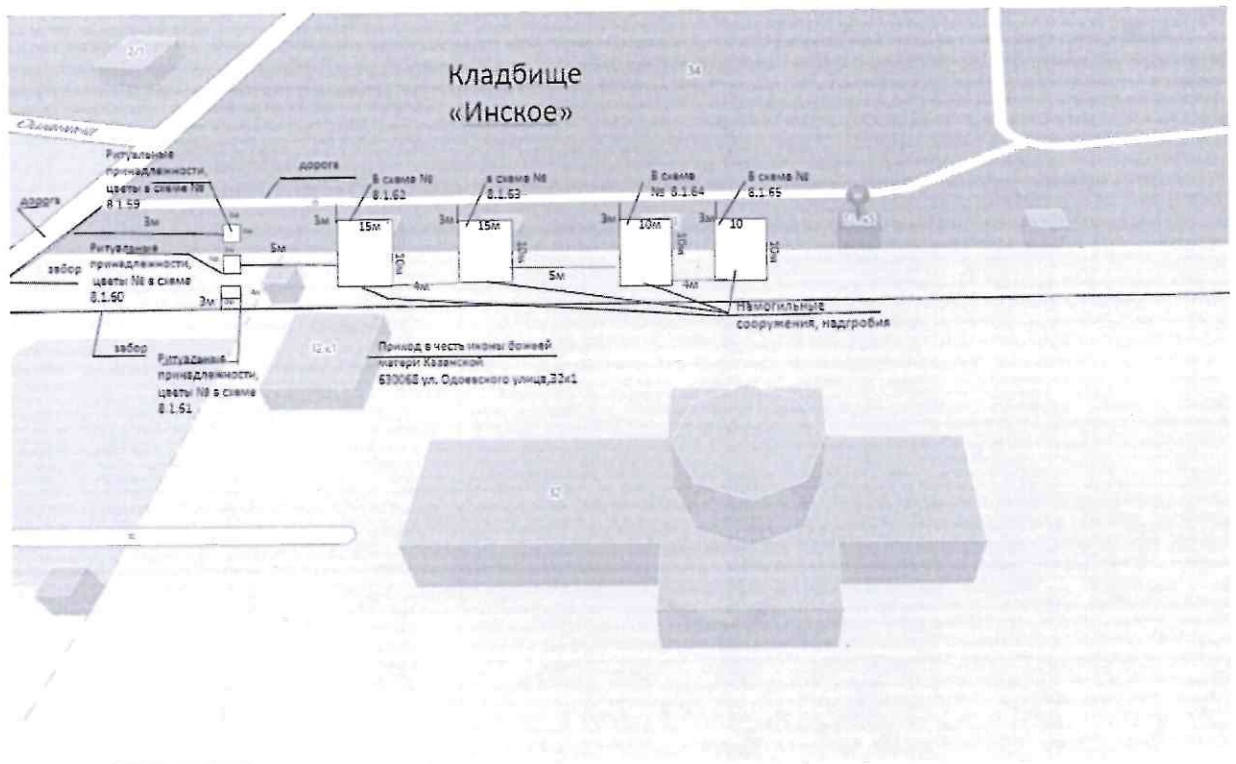
Адресный ориентир месторасположения нестационарного объекта определен схемой размещения нестационарных торговых объектов на территории города Новосибирска, утвержденной постановлением мэрии города Новосибирска от 30.09.2025 № 10882, информация о расположении нестационарного торгового объекта размещена в муниципальной информационной системе «Схема размещения нестационарных торговых объектов на территории города Новосибирска <https://map.novo-sibirsk.ru> (номер в схеме 8.1.61).

Схема
размещения нестационарного торгового объекта общественного кладбища «Инское» в
муниципальной информационной системе



Схема

места размещения нестационарного торгового объекта в границах земельного участка с кадастровым номером 54:35:083545:3 на общественном кладбище «Инское», порядковый номер места размещения в муниципальной информационной системе 8.1.61



Аукционная документация о проведении аукциона размещена в сетевом издании "Официальный интернет-портал правовой информации города Новосибирска" (далее - сетевое издание) <https://nskpravo.info/?namefilter=&datefilter=&document%5B%5D=10>, на официальном сайте учреждения в информационно телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - официальный сайт) <http://rityslvgi.ru/>.

3. Порядок внесения и возврата задатка, банковские реквизиты счета для перечисления задатка.

3.1. Для участия в аукционе претендент вносит задаток.

3.2. Задаток вносится в срок **по 29.10.2026**;

3.3. Срок поступления задатка **по 02.11.2026**. Поступление задатка — зачисление денежных средств на расчетный счет МКУ «Ритуальные услуги»;

3.4. В случае если заявитель отозвал заявку на участие в аукционе до окончания срока приема заявок, задаток возвращается заявителю в течение 3 (трех) рабочих дней со дня поступления уведомления об отзыве заявки. В случае отзыва заявки заявителем позднее дня окончания срока приема заявок задаток возвращается в порядке, установленном для участников аукциона;

3.5. В течение 3 (трех) рабочих дней со дня проведения аукциона участникам, не ставшими победителями аукциона, возвращаются внесенные задатки;

3.6. Задаток не подлежит возврату, если победитель аукциона уклонился или отказался от подписания договора в течение десяти дней со дня направления проекта договора для подписания;

Банковские реквизиты счета для перечисления задатка:

Получатель: Муниципальное казенное учреждение города Новосибирска

«Специализированная служба по вопросам похоронного дела «Ритуальные услуги»

Получатель: ИНН 5406306126 КПП 540601001

ДФ и НП мэрии (МКУ "Ритуальные услуги" л/сч 730.01.013.3)
Расчетный счет получателя: 03232643507010005100
Корр.счет банка получателя: 40102810445370000043
Банк получателя: ОКЦ № 1 СибГУ Банка России/УФК по Новосибирской области, г
Новосибирск
БИК 015004950

Статус: 08

Поле 104: КБК 730 000000000000000510

Поле 105 ОКТМО 50701000

Назначение платежа: задаток за участие в аукционе «___» _____ по лоту № ____ адрес лота: _____, на право заключения договора на размещение и эксплуатацию нестационарного торгового объекта.

4. Требования к претендентам и участникам аукциона

4.1. Претендентом и участником аукциона может быть юридическое или физическое лицо, не имеющее задолженности перед бюджетом города Новосибирска по налоговым и неналоговым платежам.

5. Требования к нестационарному объекту

5.1. Требования к нестационарному объекту предъявляются согласно постановлению мэрии города Новосибирска № 2890 от 18.08.2021 «О требованиях к внешнему облику нестационарного объекта торговли, оказания услуг и общественного питания на территории города Новосибирска».

5.2. Описание нестационарного объекта:

5.2.1. Лот №1: павильон, общей площадью 12 кв.м. и размером 3,0 х 4,0 метра, для размещения в нем: непродовольственных товаров (ритуальных принадлежностей, цветов);

5.2.2. Стиль и отделка торгового павильона, в качестве основного цвета неостекленных поверхностей используется: графитовый серый (РАЛ 7024); дополнительный цвет неостекленных поверхностей черно-серый (РАЛ 7021) и (или) на фризе - цвет фирменного стиля хозяйствующего субъекта, осуществляющего деятельность в нестационарном объекте;

5.2.3. Цвет переплетов и полотен оконных и дверных проемов: темно-серый (РАЛ 7016);

5.2.4. Нестационарный объект размещаются в один этаж высотой не более 3,3 м, Кровля нестационарного объекта выполняется из листового гнутого профиля. Допускается установка декоративного фриза, скрывающего конструктивные элементы кровли (крыши).

Высота фриза устанавливается в зависимости от высоты нестационарного объекта не более: 0,6 м - при высоте нестационарного объекта до 3,3 м;

6. Порядок и сроки разъяснения извещения.

6.1. Любой претендент на участие в аукционе вправе направить Организатору торгов не более 3-х запросов о разъяснении положений извещения. В течение 2-х рабочих дней со дня поступления указанного запроса Организатор торгов направляет разъяснения, если указанный запрос поступил не позднее чем 3 рабочих дня до даты окончания срока подачи заявок на участие аукциона.

6.2. Организатор торгов вправе не рассматривать запрос и не давать разъяснений, в случае если такой запрос поступил позже 3-х дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе.

7. Форма заявки на участие в аукционе, способ подачи, порядок ее приема, место, дата и время начала и окончания приема заявок на участие в аукционе:

7.1. Заявка составляется в письменной форме в соответствии с **приложением №1** к настоящей аукционной документации в двух экземплярах, один из которых остаётся у организатора аукциона, другой – у заявителя.

7.2. Один заявитель вправе подать только одну заявку в отношении каждого предмета аукциона (лота).

7.3. Прием заявок осуществляется с даты опубликования настоящего извещения **по 29.10.2026 включительно**, ежедневно (за исключением выходных и праздничных дней) с 09:00 до 11:30, с 13:30 до 16:00 часов.

7.4. Заявка представляется в МКУ «Ритуальные услуги» (лично или через своего представителя) по адресу: г. Новосибирск, ул. Потанинская, 42/1, кабинет юридической службы, прием заявок осуществляет секретарь аукционной комиссии, тел. +7(383) 2435208;

7.5. Заявка на участие в аукционе, поступившая в срок, указанный в аукционной документации, регистрируется Организатором торгов в день ее поступления в журнале регистрации заявок. По требованию заявителя Организатор торгов выдает расписку о регистрации заявки с указанием даты и времени ее получения;

7.6. Заявка, поступившая по истечении срока ее приема, не принимается, не регистрируется и возвращается вместе с документами претенденту (его представителю) в день ее поступления с указанием оснований отказа в ее приеме.

8. Условия аукциона:

8.1. Нестационарный объект должен соответствовать требованиям нормативного правового акта о внешнем облике нестационарных объектов, указанных в разделе 5 аукционной документации.

8.2. Победитель аукциона самостоятельно принимает решение на подключение нестационарного объекта к коммунальным услугам, в том числе по вывозу твердых коммунальных отходов.

9. Требования к оформлению, содержанию заявки и перечню документов, прилагаемых к заявке, предоставляемых для участия в аукционе.

9.1. для участия в аукционе претенденты на участие в аукционе предоставляют (лично или через своего представителя) заявку на участие в аукционе по форме, согласно приложению 1, и опись предоставленных документов, при этом прилагают:

- копия документа, подтверждающего полномочия руководителя (для юридического лица);
- копия документа, удостоверяющего полномочия представителя физического или юридического лица, если заявка подаётся представителем заявителя;
- копия документа, удостоверяющего личность заявителя, являющегося физическим лицом, либо личность представителя физического или юридического лица;
- копия документа, подтверждающего государственную регистрацию юридического лица (индивидуального предпринимателя);
- копия свидетельства о постановке на учет в налоговом органе (для юридического лица и индивидуального предпринимателя);
- копия справки о постановке на учет (снятии с учета) физического лица в качестве налогоплательщика налога на профессиональный доход по форме, установленной письмом Федеральной налоговой службы от 05.05.2023 №СД-4-3/5763@, выданной налоговым органом по месту регистрации физического лица (допускается представление копии справки, подписанной усиленной квалифицированной электронной подписью Федеральной налоговой службы, полученной с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет») (для физических лиц, не являющихся индивидуальными предпринимателями и применяющих специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход»);
- полученная не ранее чем за один месяц до даты подачи заявки на участие в аукционе выписка из Единого государственного реестра юридических лиц или нотариально заверенная копия такой выписки (для юридических лиц), выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или нотариально заверенная копия такой выписки (для индивидуальных предпринимателей) (допускается представление выписки, подписанной усиленной квалифицированной электронной подписью Федеральной налоговой службы, полученной с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»);
- справка об исполнении налогоплательщиком (плательщиком сбора, плательщиком страховых взносов, налоговым агентом) обязанности по уплате налогов, сборов, страховых

взносов, пеней, штрафов, процентов по форме, утвержденной приказом Федеральной налоговой службы от 23.11.2022 № ЕД-7-8/1123@, выданная налоговым органом по месту регистрации юридического лица (индивидуального предпринимателя) в отношении заявителя, подтверждающая отсутствие задолженности перед бюджетом города Новосибирска, выданная в отношении заявителя не ранее чем за 10 дней до даты подачи заявки (допускается представление справки, подписанной усиленной квалифицированной электронной подписью Федеральной налоговой службы, полученной с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»);

- документы или копии документов, подтверждающие внесение задатка (платежное поручение, подтверждающее перечисление задатка);

9.2. Заявка и опись представленных документов составляются в двух экземплярах, один из которых остаётся у Организатора торгов, другой - у заявителя.

9.3. Заявка на участие в аукционе и прилагаемые к ней документы должны быть выполнены на русском языке либо с нотариально заверенным переводом на русский язык.

9.4. Заявка с описью вложения и прилагаемыми документами должна быть подписана и заверена подписью и печатью заявителя (при наличии).

10. Порядок рассмотрения заявок на участие в аукционе

10.1. Место рассмотрения заявок г. Новосибирск, ул. Потанинская, 42/1, кабинет директора учреждения.

10.2. День и время определения участников аукциона: **02.11.2026 в 10-00 часов** (по местному времени),

10.3. В день рассмотрения заявок (определения участников аукциона), установленный в пункте 10.2. аукционной документации, аукционная комиссия рассматривает заявки и документы заявителей, при этом оглашается номер заявки на участие в аукционе, наименование (для юридического лица), фамилия, имя, отчество (для индивидуального предпринимателя/физического лица), а также перечень документов, приложенных к заявке.

10.4. В процессе оглашения заявок ведется видео-аудиозапись. В ходе рассмотрения заявок могут присутствовать претенденты, подавшие заявки, при наличии документов, удостоверяющих личность, документов, подтверждающие полномочия присутствующего лица и заполненного бланка Согласия на обработку персональных данных (по форме приложения № 1 форме заявки).

10.5. После рассмотрения документов для участия в аукционе, представленных каждым из претендентов, председатель комиссии (заместитель председателя комиссии) выносит на голосование аукционной комиссии вопрос о допуске претендента на аукцион (о признании претендента участником аукциона) или об отказе в допуске на аукцион.

10.6. Результаты рассмотрения заявок оформляется протоколом рассмотрения заявок.

Протокол должен содержать сведения о претендентах, подавших заявки, решение о допуске претендента на аукцион или об отказе в допуске на аукцион с обоснованием такого решения и с указанием положений аукционной документации, которым не соответствует претендент, положений аукционной документации, которым не соответствует заявка этого претендента.

Основанием для отказа претенденту в допуске на аукцион являются:

- 1) непредставление необходимых для участия в аукционе документов или представление недостоверных сведений;
- 2) истечение срока приема заявок;
- 3) невнесение задатка в срок, установленный в аукционной документации о проведении аукциона.

Заявители, признанные участниками аукциона, и заявители, не допущенные к участию в аукционе, уведомляются о принятом решении не позднее следующего рабочего дня с даты подписания протокола способом, указанным в извещении о проведении аукциона.

11. Порядок и срок отзыва заявок на участие в аукционе

11.1 Заявитель имеет право отозвать поданную заявку на участие в аукционе до окончания срока приема заявок, уведомив об этом в письменной форме учреждение.

Учреждение обязано возвратить заявителю внесенный им задаток в течение трех рабочих дней со дня поступления уведомления об отзыве заявки. В случае отзыва заявки заявителем позднее дня окончания срока приема заявок задаток возвращается в порядке, установленном в извещении о проведении аукциона.

12. Порядок проведения аукциона

12.1. Дата, время, место проведения аукциона (путем повышения начальной цены предмета аукциона, указанной в аукционной документации о проведении аукциона, на «шаг аукциона»): **05.11.2026, в 10 часов 00 минут, г. Новосибирск, ул. Потанинская, 42/1 кабинет директора.**

В день, во время и в месте, указанных в аукционной документации о проведении аукциона, аукционной комиссией проводится аукцион в присутствии участников аукциона (их представителей).

12.2. Заявленные участники проходят регистрацию при предъявлении заполненного бланка Согласия на обработку персональных данных (по форме приложения №2 к аукционной документации), идентификатора личности и, в случае, если представитель участника не является лицом, имеющим в соответствии с выпиской из ЕГРЮЛ (для юр. лиц) (ЕГРИП) — для индивидуальных предпринимателей) права представлять интересы организации/ИП без доверенности, такой представитель должен иметь соответствующую доверенность. В случае проведения аукциона по нескольким лотам аукционная комиссия перед началом каждого лота регистрирует явившихся на аукцион участников аукциона, подавших заявки в отношении такого лота (их представителей). Зарегистрированные участники получают специальные карточки с номерами. Сведения о зарегистрированных участниках и присвоенных им номерах заносятся в журнал регистрации участников торгов.

12.3. Член аукционной комиссии (аукционист) непосредственно перед началом торгов представляет участникам торгов членов аукционной комиссии, предупреждает о проведении аудио и видеозаписи, объявляет начальную цену договора, наименование объекта торгов, шаг аукциона, троекратно объявляет о цене, поданной участниками аукциона.

В случае, если участник аукциона согласен заключить договор по объявленной цене предмета аукциона, увеличенной в соответствии с «шагом аукциона», он поднимает карточку. После троекратного объявления о последней цене, поданной участником торгов, и при отсутствии дальнейших предложений о цене договора, торги считаются завершёнными; объявляется номер победителя торгов.

12.4. Аукцион проводится путем повышения начальной цены предмета аукциона, указанной в аукционной документации, на «шаг аукциона».

Аукцион считается окончательным, если после троекратного объявления последнего предложения о цене предмета аукциона ни один участник аукциона не поднял карточку.

13. Порядок определения победителя аукциона

13.1. Победителем аукциона признается участник аукциона, предложивший наиболее высокую цену предмета аукциона относительно других участников аукциона.

В случае, если ни один из присутствующих участников торгов не поднял карточку, торги признаются не состоявшимися; в этом случае договор заключается с лицом, заявка которого признана соответствующей и подана раньше других согласно журналу регистрации заявок по начальной цене предмета аукциона.

13.2. Результаты аукциона оформляются протоколом, который подписывается всеми присутствующими членами аукционной комиссии в день проведения аукциона.

13.3. Организатор торгов в течение трех дней со дня проведения аукциона:

- публикует в сетевом издании и размещает на официальном сайте результаты аукциона;

- направляет победителю аукциона или лицу, признанному единственным участником аукциона, протокол о результатах аукциона и проект договора для его подписания (приложение 2).

13.4. Аукцион признается несостоявшимся в случае, если:

- по окончании срока подачи заявок не подано ни одной заявки;
- по окончании срока подачи заявок подана только одна заявка;
- аукционной комиссией принято решение об отказе всем заявителям в допуске к участию в аукционе;
- к участию в аукционе допущен один участник.

13.5. В случае если к участию в аукционе допущен один участник, договор заключается с лицом, которое являлось единственным участником аукциона.

13.6. Организатор торгов вправе объявить о проведении повторного аукциона в случае, если аукцион был признан несостоявшимся либо если победитель аукциона или лицо, признанное единственным участником аукциона, в течение 10-ти рабочих дней со дня направления ему проекта договора не подписало и не представило подписанный в МКУ «Ритуальные услуги» указанный договор.

14. Порядок заключения договора

14.1. Заключение договора осуществляется в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, Новосибирской области, муниципальными правовыми актами города Новосибирска.

14.2. Организатор торгов в течение трех дней со дня проведения аукциона направляет победителю аукциона или лицу, признанному единственным участником аукциона, протокол о результатах аукциона и проект договора для его подписания.

14.3. Победитель аукциона или лицо, признанное единственным участником аукциона, обязано подписать договор и направить Организатору торгов в срок не позднее 10 рабочих дней со дня направления ему проекта договора. Договор считается заключенным в день подписания его Организатором торгов.

14.4. В случае, если победитель аукциона или лицо, признанное единственным участником аукциона, в указанный в пункте 14.3 настоящей аукционной документации срок не представил подписанный Организатору торгов договор, то победитель аукциона или лицо, признанное единственным участником аукциона, считается уклонившимся от заключения договора, задаток уклонившемуся победителю или лицу, признанному единственным участником аукциона, не возвращается.

14.5. При уклонении или отказе победителя аукциона или лица, признанного единственным участником аукциона, от заключения договора в срок, указанный в абзаце первом настоящего пункта, победитель аукциона либо такое лицо утрачивают право на заключение договора.

14.6. Организатор торгов в случае признания победителя аукциона уклонившимся от заключения договора вправе объявить о проведении повторного аукциона.

14.7. МКУ «Ритуальные услуги» в течение трех дней со дня заключения договора информирует об этом департамент инвестиций, потребительского рынка, инноваций и предпринимательства мэрии города Новосибирска и департамент земельных и имущественных отношений мэрии города Новосибирска.

15. Разъяснения и обжалование результатов аукциона.

15.1. Любой претендент после опубликования протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе вправе направить в Аукционную комиссию запрос о разъяснении результатов рассмотрения заявок в части касающейся его заявки. Аукционная комиссия в течение 5-ти рабочих дней со дня поступления такого запроса обязана представить претенденту соответствующее разъяснение.

15.2. Любой претендент, участник аукциона имеет право обжаловать действия (бездействие) Организатора торгов и Аукционной комиссии в соответствии с действующим законодательством в судебном порядке.

16.Способ уведомления об итогах аукциона:

16.1. Результаты аукциона публикуются в сетевом издании и на официальном сайте МКУ «Ритуальные услуги», имеющем доменное имя сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»: <http://rityslygi.ru/> в течение восьми дней со дня проведения аукциона.

16.2. Номер контактного телефона и местонахождение Организатора торгов: МКУ «Ритуальные услуги»; телефон: +7 (383) 243-51-72; город Новосибирск, ул. Потанинская, 42/1, приемная учреждения.

Приложение №1

к аукционной документации о проведении торгов в форме аукциона
на право заключения договора на размещение и эксплуатацию
нестационарного торгового объекта

ЗАЯВКА
на участие в торгах в форме аукциона

на право заключения договора на размещение и эксплуатацию нестационарного торгового объекта на земельном участке, предоставленном в постоянное (бессрочное) пользование МКУ «Ритуальные услуги»

Лот № _____

1. Ознакомившись с данными аукционной документации о проведении торгов в форме аукциона на право заключения договора на размещение и эксплуатацию нестационарного торгового объекта на земельном участке, предоставленном в постоянное (бессрочное) пользование МКУ «Ритуальные услуги» (далее – аукционная документация), опубликованного на сетевом издании и официальном сайте МКУ «Ритуальные услуги», имеющем доменное имя сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»: <http://rityslygi.ru/> о проведении торгов в форме аукциона (далее – аукцион)

(дата проведения)

(для индивидуальных предпринимателей: ФИО полностью, паспортные данные)

(для юридических лиц: наименование организации, ФИО директора, действующего на основании, указывается документ, дата, номер)

заявляю(ет) о согласии участвовать в аукционе на право заключения договора на размещение и эксплуатацию нестационарного торгового объекта на земельном участке территории города Новосибирска по адресному ориентиру _____, площадью _____ (кв. м), для размещения нестационарного торгового объекта: _____, специализацией: _____, на срок: _____.

2. Я ознакомлен с материалами и условиями, содержащимися в аукционной документации.

3. Подтверждаю(ем), что не имеем задолженности перед бюджетом города Новосибирска по налоговым и неналоговым платежам.

4. Я согласен с тем, что, если нами (мной) не были учтены какие-либо условия аукционной документации, которые должны быть выполнены в соответствии с предметом аукциона, данные условия будут в любом случае выполнены в рамках заключаемого договора.

5. Настоящей заявкой подтверждаю, что в отношении

(наименовавшие претендента):

- не проводится процедура ликвидации и отсутствует решение арбитражного суда о признании участника торгов - юридического лица или индивидуального предпринимателя несостоятельным (банкротом) и об открытии конкурсного производства;
- деятельность участника торгов не приостановлена в порядке, установленном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;
- отсутствуют недоимки по налогам, сборам, задолженности по иным обязательствам платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации (за исключением сумм, на которые предоставлены отсрочка, рассрочка, инвестиционный налоговый кредит в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, которые реструктурированы в соответствии с законодательством Российской Федерации, по которым имеется вступившее в законную силу решение суда о признании обязанности заявителя по уплате этих сумм восполненной или которые признаем безнадежными к взысканию в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах) за последний календарный год, размер которых превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов участника

закупки, по данным бухгалтерской отчетности за последний отчетный период. Участник торгов считается соответствующим установленному требованию в случае, если им в установленном порядке подано заявление об обжаловании указанных недоимки, задолженности и решение по такому заявлению на дату рассмотрения заявки на участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя) не принято;

6. Настоящим гарантирую достоверность представленной в заявке информации и подтверждаю право Организатора торгов запрашивать в уполномоченных органах власти информацию, уточняющую представленные сведения.

7. Согласие на обработку своих персональных данных в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных» в целях проведения аукциона прилагаю (для ИП, физических лиц).

8. В случае, если мы будем признаны победителем аукциона, мы берем на себя обязательство заключить с Организатором торгов договор в срок не позднее 10 рабочих дней со дня направления нам проекта договора. Подтверждаю, что заявка, прилагаемые документы и предполагаемое размещение нестационарного объекта соответствуют условиям аукциона.

9. Сообщаю, что для оперативного уведомления по вопросам организационного характера и взаимодействия с Организатором торгов уполномочен _____

_____ (контактная информация уполномоченного лица).

Все сведения о проведении аукциона прошу сообщать указанному уполномоченному лицу.

10. Юридический адрес: _____

Фактический адрес: _____

Почтовый адрес: _____

телефон: _____

адрес электронной почты: _____

11. Корреспонденцию _____ прошу _____ направлять _____ по адресу: _____

и/или по адресу электронной почты _____

12. К настоящей заявке прилагаются документы согласно описи на _____ стр.;

13. Опись документов, прилагаемых к заявке:

_____;
_____;
_____;
_____;
_____;
_____;
_____;
_____;
_____;
_____;
_____.

13. Банковские
реквизиты _____

Подпись, ФИО _____

Заявку сдал _____

(дата, ФИО, подпись)

Приложение №2

к аукционной документации о проведении торгов в форме аукциона
на право заключения договора на размещение и эксплуатацию
нестационарного торгового объекта

Согласие на обработку персональных данных

Я, _____
(фамилия, имя, отчество, дата рождения)

(адрес места жительства)

- даю свое согласие на обработку МКУ «Ритуальные услуги» моих персональных данных и персональных данных доверителя (в случае представления интересов законным представителем или по доверенности) и подтверждаю, что, давая такое согласие, я действую по своей воле и в своих интересах (интересах своего доверителя). Настоящее согласие предоставляется на осуществление любых действий по обработке моих персональных данных для достижения целей обработки персональных данных и/или в течение срока хранения информации, в соответствии с требованиями, установленными Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами. Данное согласие может быть отозвано в любой момент по моему письменному заявлению.

- разрешаю обмен (прием, передачу, обработку) моих персональных данных между МКУ «Ритуальные услуги» и третьими лицами в случаях, установленных нормативными документами вышестоящих органов и законодательством.

- настоящее согласие действует бессрочно. В случае изменения моих персональных данных обязуюсь предоставить уточнённые данные. Согласие на обработку данных (полностью или частично) может быть отозвано субъектом персональных данных по соглашению сторон. В случае неправомерного использования предоставленных данных соглашение отзывается письменным заявлением субъекта персональных данных.

Субъект по письменному запросу имеет право на получение информации, касающейся обработки его персональных данных (в соответствии с п. 4 ст. 14 Федерального закона от 27.07.2006 №152-ФЗ).

« ____ » _____ 202__ года _____ / _____
(подпись) (расшифровка)

Подтверждаю, что ознакомлен (а) с положениями Федерального закона от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных». Права и обязанности в области защиты персональных данных мне разъяснены.

« ____ » _____ 202__ год _____ / _____
(подпись) (расшифровка)

**ДОГОВОР № ____-НТО
НА РАЗМЕЩЕНИЕ И ЭКСПЛУАТАЦИЮ
НЕСТАЦИОНАРНОГО ТОРГОВОГО ОБЪЕКТА**

г. Новосибирск

" ____ " _____ 202_ г.

Муниципальное казенное учреждение города Новосибирска «Специализированная служба по вопросам похоронного дела «Ритуальные услуги», именуемое в дальнейшем "Сторона 1", в лице директора учреждения _____, действующего на основании Устава, с одной стороны, и _____, именуемое в дальнейшем "Сторона 2", в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, руководствуясь разделом 4.2. Положения о нестационарных объектах на территории города Новосибирска, утвержденного решением Совета депутатов города Новосибирска от 29.04.2015 № 1336, на основании протокола проведения торгов в форме аукциона на право заключения договора на размещение и эксплуатацию нестационарного торгового объекта № ____ от _____ г. заключили настоящий договор (далее - Договор) о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Сторона 1 предоставляет Стороне 2 право на размещение нестационарного торгового объекта _____ (далее – Объект) на земельном участке с кадастровым номером _____, принадлежащем Стороне 1 на праве постоянного (бессрочного) пользования (территория общественного кладбища «_____»), без предоставления земельного участка следующий объект: _____, изготовленный Стороной 2 для использования по целевому назначению - торговле непродовольственными товарами (_____), а Сторона 2 обязуется разместить и обеспечить в течение всего срока размещения Объекта на условиях и в порядке, предусмотренных настоящим договором, нормативными правовыми актами Российской Федерации, Новосибирской области и муниципальными правовыми актами города Новосибирска.

1.2. Адресные ориентиры Объекта: г. Новосибирск, ул. _____ (общественное кладбище «_____»).

1.3. Земельный участок, на котором размещается Объект, находится в муниципальной собственности города Новосибирска и принадлежит Стороне 1 на праве постоянного (бессрочного) пользования. В случае изменения статуса земельного участка, Стороны вносят соответствующие изменения в настоящий договор.

1.4. Цветовое решение, размеры и внешний вид Объекта должны соответствовать требованиям, установленным постановлением мэрии города Новосибирска №2890 от 18.08.2021 «О требованиях к внешнему облику нестационарного объекта торговли, оказания услуг и общественного питания на территории города Новосибирска».

1.4.1 Павильон, общей площадью 12 кв.м. и размером 3,0 х 4,0 метра, для размещения в нем: непродовольственных товаров (ритуальных принадлежностей, цветов);

1.4.2. Стил и отделка торгового павильона, в качестве основного цвета неостекленных поверхностей используется: графитовый серый (RAL 7024); дополнительный цвет неостекленных поверхностей черно-серый (RAL 7021) и (или) на фризе - цвет фирменного стили хозяйствующего субъекта, осуществляющего деятельность в нестационарном объекте;

1.4.3. Цвет переплетов и полотен оконных и дверных проемов: темно-серый (RAL 7016);

1.4.4. Нестационарный объект размещаются в один этаж высотой не более 3,3 м.;

1.4.5. Кровля нестационарного торгового объекта выполняется из листового гнутого профиля. Допускается установка декоративного фриза, скрывающего конструктивные элементы кровли (крыши).

Высота фриза устанавливается в зависимости от высоты нестационарного объекта не более: 0,6 м - при высоте нестационарного объекта до 3,3 м;

1.5. Площадь места размещения Объекта: 12,0 кв. м.

1.6. По окончании монтажа Объекта владелец объекта извещает Сторону 1 о готовности нестационарного объекта. Сторона 1, в составе рабочей группы осуществляет осмотр Объекта, по результатам осмотра составляется акт на предмет соответствия требованиям раздела 1.4. Договора по форме Приложения №2 к договору.

Период размещения и эксплуатация Объекта: с момента монтажа (установки) и до окончания срока размещения.

1.7. Режим работы объекта: 7 дней в неделю с 08-00 до 19-00 часов (в период с 01 мая по 30 сентября) и с 08-00 до 17-00 часов (в период с 01 октября по 30 апреля).

1.8. Договор вступает в юридическую силу с "___" _____ 202__ года и действует по "___" _____ 20__ года.

2. ПЛАТА ЗА РАЗМЕЩЕНИЕ И ЭКСПЛУАТАЦИЮ НЕСТАЦИОНАРНОГО ТОРГОВОГО ОБЪЕКТА НА ЗЕМЕЛЬНОМ УЧАСТКЕ

2.1. Размер годовой платы за право на размещения нестационарного объекта (далее - Плата) составляет _____ (_____ тысяч) рублей 00 копеек без учета НДС.

Задаток, внесенный Стороной 2 по платежному поручению № _____ от _____ в сумме _____ (_____) рублей 00 копеек за право на участие в торгах, по итогам которых заключен Договор, подлежит возврату Стороне 2 по окончании срока действия Договора или при его досрочном расторжении на основании его письменного уведомления в срок не позднее 14 календарных дней с даты передачи места на размещение нестационарного торгового объекта Стороне 1. Задаток подлежит возврату Стороне 2 в полном объеме при условии полного надлежащего исполнения Страной 2 взятых на себя обязательств по Договору. В случае наличия подтвержденной и/или не оспоренной задолженности у Стороны 2 перед Стороной 1 (арендной платы, штрафных санкций, прочих начислений) Сторона 1 вправе удержать сумму задатка в соответствующей части, без обращения в судебные органы. По согласованию сторон сумма задатка может быть учтена в счет оплаты последнего месяца срока действия Договора.

2.2. Сторона 1 не чаще одного раза в год в одностороннем порядке изменяет размер годовой платы за размещение Объекта, но не ранее чем через 12 месяцев после заключения Договора, путем ее индексации на размер уровня инфляции. Измененная сумма применяется с даты уведомления, направленного Стороной 1 Стороне 2 не позднее чем за 30 дней до предполагаемой даты изменения.

2.3. Плата начинает исчисляться со дня подписания Сторонами Договора.

2.4. Плата и неустойка по Договору вносится Стороной 2 на следующие реквизиты:

Получатель: УФК по Новосибирской области (МКУ "Ритуальные услуги", л/с 04513D04460) ИНН 5406306126 КПП 540601001, Расчетный счет получателя: 031006430000000015100, Корр.счет банка получателя: 40102810445370000043, Банк получателя: ОКЦ № 1 СибГУ Банка России//УФК ПО НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ Новосибирск, БИК 015004950, Статус: 08, назначение платежа: плата за размещение НТО по Договору от "___" _____ 202__ № _____ - НТО.

Изменения финансовых реквизитов получателя Платы доводятся до Стороны 2 Стороной 1 без оформления этих изменений дополнительным соглашением к договору. Уведомление направляется Стороной 1 Стороне 2 способом, указанным в пункте 9.4. Договора. Письменное уведомление является приложением к настоящему Договору.

2.5. Плата вносится в следующем порядке: ежемесячно, равными частями, не позднее первого числа расчетного месяца. В случае если договор вступает в силу после 1 числа месяца, первый платеж по Договору в размере платы за оставшийся период месяца подлежит внесению не позднее 5 рабочих дней со дня заключения Договора.

2.6. Обязательства Стороны 2, установленные пунктом 2.5 Договора, считаются исполненными с момента поступления денежных средств на расчетный счет Стороны 1, указанный в настоящем Договоре.

3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОНЫ 1

3.1. Сторона 1 имеет право:

3.1.1. Досрочно расторгнуть Договор в порядке и случаях, предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации, Новосибирской области, муниципальными правовыми актами города Новосибирска и настоящим Договором;

3.1.2. Вносить по согласованию со Стороной 2 в Договор необходимые изменения в случае изменения законодательства и иных правовых актов;

3.1.3. Беспрепятственно посещать и обследовать место размещения Объекта на предмет соблюдения нормативных правовых актов Российской Федерации, Новосибирской области, муниципальных правовых актов города Новосибирска и в любое время действия Договора проверять соблюдение Стороной 2 требований Договора на месте размещения Объекта, составлять акты внеплановых проверок, предусмотренных Приложением №3 к Договору;

3.1.4. Направлять в адрес Стороны 2 уведомления о выявлении фактов повреждения либо утраты отдельных элементов Объекта, его ненадлежащего технического состояния или появления посторонних надписей, рисунков на любом элементе Объекта или иных условий Договора, с требованием об устранении перечисленных недостатков с установлением сроков устранения;

3.1.5. На односторонний отказ от исполнения Договора полностью в случаях, предусмотренных пунктами 8.5, 8.6, 8.7, 8.8 Договора;

3.1.6. Осуществлять другие права и обязанности, предусмотренные законодательством и Договором.

3.2. Сторона 1 обязана:

3.2.1. Предоставить Стороне 2 право на размещение Объекта на земельном участке;

3.2.2. Не вмешиваться в хозяйственную деятельность Стороны 2, если она не противоречит условиям настоящего Договора;

3.2.3. Своевременно в письменном виде извещать Сторону 2 об изменениях размера Платы, а также о смене финансовых реквизитов получателя платы;

3.2.4. Принять у Стороны 2 место размещения Объекта по истечению срока его размещения и/или при досрочном расторжении Договора, составить соответствующий акт по форме, предусмотренной Приложением №4 к Договору.

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОНЫ 2

4.1. Сторона 2 имеет право:

4.1.1. Размещать и использовать Объект в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, Новосибирской области, муниципальными правовыми актами города Новосибирска, также в соответствии со схемой размещения и условиями раздела 1 договора.

4.2. Сторона 2 обязана:

4.2.1. Обеспечить размещение и эксплуатацию Объекта в соответствии с пунктами 1.1 – 1.3 Договора.

4.2.2. Осуществлять комплекс мероприятий по рациональному использованию и охране земель.

4.2.3. Соблюдать установленный режим использования места размещения Объекта.

4.2.4. Не нарушать права иных лиц.

4.2.5. Своевременно вносить Плату.

4.2.6. Плата за право размещения Объекта не включает в себя расходы по оплате коммунальных услуг.

4.2.7. Обеспечить при размещении и использовании Объекта строгое соблюдение требований экологических, санитарно-гигиенических, противопожарных норм и правил, а также норм и правил по электробезопасности.

4.2.8. Возмещать Стороне 1, иным лицам убытки, включая упущенную выгоду, в полном объеме в связи с ухудшением качества земель и экологической обстановки в результате своей хозяйственной деятельности.

4.2.9. Письменно уведомлять Сторону 1 об изменении своих юридических или финансовых реквизитов в срок не позднее чем через 15 календарных дней с момента совершения последних.

4.2.10. Соблюдать правила благоустройства территории города Новосибирска, утвержденные правовым актом мэрии города Новосибирска, обеспечивать чистоту и порядок на территории, прилегающей к Объекту.

4.2.11. Освободить место размещения Объекта по истечении срока размещения нестационарного торгового объекта и/или в случае досрочного прекращения Договора в течение 5-ти рабочих дней;

4.2.12. Привести место размещения Объекта в первоначальное (пригодное для дальнейшего использования) состояние по окончании срока действия Договора либо в случае досрочного прекращения Договора в порядке, предусмотренном разделом 8 настоящего Договора;

4.2.13. В целях проведения работ по предотвращению аварий и ликвидации их последствий Сторона 2 обязана обеспечить беспрепятственный доступ к месту размещения Объекта, и возможность выполнения данных работ, в том числе, при необходимости, произвести демонтаж Объекта за собственный счет;

4.2.14. Не допускать ухудшения экологической обстановки на месте размещения Объекта и прилегающих территориях в результате своей хозяйственной деятельности;

4.2.15. Обеспечить самостоятельную уборку территории как внутри Объекта, так и вокруг него на расстоянии не менее 5,0 м. от внешних границ Объекта. Установить на территории Объекта урны для сбора мусора и самостоятельно осуществлять их очистку;

4.2.16. Заблаговременно предоставлять Стороне 1 списки сотрудников, осуществляющих эксплуатацию Объекта, а также информацию об автотранспортных средствах, осуществляющих доставку реализуемой продукции. Списки сотрудников и информацию об автотранспортных средствах составляются в произвольной форме.

4.2.17. Передать Стороне 1 место размещения Объекта по истечению срока его размещения и/или при досрочном расторжении Договора по форме, предусмотренной Приложением №4 к Договору.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

5.1. Споры, возникающие из реализации настоящего Договора, разрешаются в судебном порядке;

5.2. Изменения и дополнения к условиям настоящего Договора будут действительны только тогда, когда они сделаны в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями Сторон, за исключением случаев, когда Стороне 1 не требуется согласие Стороны 2 на изменение условий Договора в соответствии с пунктами 2.2, 2.4 настоящего Договора;

5.3. В случае размещения Стороной 2 Объекта не по целевому назначению - торговле непродовольственными товарами (_____), предусмотренным пунктом 1.1 настоящего Договора, Сторона 2 оплачивает договорную неустойку в размере 200 000,00 рублей для юридических лиц, 50 000,00 рублей для индивидуальных предпринимателей, 20 000,00 рублей для граждан, не являющихся индивидуальными предпринимателями;

5.4. В случае нарушения Стороной 2 обязанности, предусмотренной подпунктом 4.2.10, 4.2.11. настоящего Договора, Сторона 2 оплачивает договорную неустойку в размере 100 000, 00 рублей для юридических лиц, 20 000, 00 рублей для индивидуальных предпринимателей, 10 000, 00 рублей для граждан, не являющихся индивидуальными предпринимателями;

5.5. В случае нарушения Стороной 2 обязанности, предусмотренной подпунктом 4.2.12, 4.2.13 настоящего Договора, Сторона 2 оплачивает договорную неустойку в размере 100 000,00 рублей для юридических лиц, 20 000,00 рублей для индивидуальных предпринимателей, 10 000,00 рублей для граждан, не являющихся индивидуальными предпринимателями;

5.6. В случаях самовольного переустройства Объекта в объект капитального строительства Сторона 2 оплачивает договорную неустойку в размере 200 000,00 рублей для юридических лиц, 100 000,00 рублей для индивидуальных предпринимателей, 50 000,00 рублей для граждан, не являющихся индивидуальными предпринимателями;

5.7. Контроль за исполнением Стороной 2 своих договорных обязанностей производится Стороной 1 в виде внеплановых проверок;

5.8. В случае выявления нарушений Стороной 2 условий настоящего Договора в результате проведенной внеплановой проверки Стороной 1 составляется соответствующий акт по форме, предусмотренной Приложением №3 к Договору;

5.9. В случае неуплаты платежей в установленный пунктом 2.5 настоящего Договора срок Сторона 2 уплачивает Стороне 1 пени за каждый день просрочки в размере 0,1% от суммы задолженности.

6. ФОРС-МАЖОР

6.1. Сторона 1 и Сторона 2 освобождаются от ответственности за полное или частичное невыполнение обязательств по настоящему Договору, если это невыполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, то есть чрезвычайных и непредотвратимых при данных условиях обстоятельств, под которыми понимаются: запретительные действия органов власти, гражданские волнения, эпидемии, блокада, эмбарго, землетрясения, наводнения, пожары или другие стихийные бедствия, а также иные обстоятельства, возникшие помимо воли и желания Сторон и которые нельзя предвидеть или избежать, при условии, что данные обстоятельства непосредственно повлияли на исполнение обязательств по договору.

6.2. В случае наступления обстоятельств непреодолимой силы Сторона обязана в течение 5 (пяти) дней уведомить об этом другую Сторону.

6.3. Документ, выданный уполномоченным органом, является достаточным подтверждением наличия и продолжительности действия обстоятельств непреодолимой силы.

6.4. Если обстоятельства непреодолимой силы продолжают действовать более 1 (одного) месяца, то каждая Сторона вправе расторгнуть Договор в одностороннем порядке.

7. АНТИКОРРУПЦИОННАЯ ОГОВОРКА

7.1. При исполнении своих обязательств по настоящему Договору Стороны, их аффилированные лица, работники или посредники не выплачивают, не предлагают выплатить и не разрешают выплату каких-либо денежных средств или ценностей прямо или косвенно любым лицам для оказания влияния на действия или решения этих лиц с целью получить какие-либо неправомерные преимущества или на иные неправомерные цели.

7.2. При исполнении своих обязательств по настоящему Договору Стороны, их аффилированные лица, работники или посредники не осуществляют действия, квалифицируемые применимым для целей настоящего Договора законодательством как дача/получение взятки, коммерческий подкуп, а также действия, нарушающие требования применимого законодательства и международных актов о противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем.

7.3. Каждая из Сторон настоящего Договора отказывается от стимулирования каким-либо образом работников другой Стороны, в том числе путем предоставления денежных сумм, подарков, безвозмездного выполнения в их адрес работ (услуг) в других, не поименованных в настоящем пункте способами, ставящего работника в определенную зависимость и направленного на обеспечение выполнения этим работником каких-либо действий в пользу стимулирующей его Стороны.

Под действиями работника, осуществляемыми в пользу стимулирующей его Стороны, понимаются:

- предоставление неоправданных преимуществ по сравнению с другими контрагентами;
- предоставление каких-либо гарантий;
- ускорение существующих процедур;
- иные действия, выполняемые работником в рамках своих должностных обязанностей, но идущие вразрез с принципами прозрачности и открытости взаимоотношений между Сторонами.

7.4. В случае возникновения у Стороны подозрений, что произошло или может произойти нарушение каких-либо антикоррупционных условий, соответствующая Сторона обязуется уведомить другую Сторону в письменной форме. После письменного уведомления соответствующая Сторона имеет право приостановить исполнение обязательств во настоящем у Договору до получения подтверждения, что нарушения не произошло или не произойдет. Это

подтверждение должно быть направлено в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты направления письменного уведомления.

7.5. В письменном уведомлении Сторона обязана сослаться на факты или предоставить материалы, достоверно подтверждающие или дающие основание предполагать, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений настоящих условий контрагентом, его аффилированными лицами, работниками или посредниками, выражающееся в действиях, квалифицируемых применимым законодательством как дача или получение взятки, коммерческий подкуп, а также действиях, нарушающих требования применимого законодательства и международных актов о противодействии легализации доходов, полученных преступным путем.

7.6. Сторона, получившая уведомление о нарушении каких-либо антикоррупционных условий настоящего Договора, обязана рассмотреть уведомление и сообщить другой Стороне об итогах его рассмотрения в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты получения письменного уведомления.

7.7. Стороны гарантируют осуществление надлежащего разбирательства по фактам нарушения положений антикоррупционных условий настоящего Договора с соблюдением принципов конфиденциальности и применение эффективных мер по предотвращению возможных конфликтных ситуаций. Стороны гарантируют отсутствие негативных последствий как для уведомившей Стороны в целом, так и для конкретных работников уведомившей Стороны, сообщивших о факте нарушений.

8. РАСТОРЖЕНИЕ, ИЗМЕНЕНИЕ И ПРЕКРАЩЕНИЕ ДОГОВОРА

8.1. Договор может быть изменен или расторгнут по соглашению Сторон. При этом Сторона, заявившая о своем намерении расторгнуть Договор, обязана направить другой стороне письменное уведомление не ранее чем за 30 (тридцать) календарных дней до предполагаемой даты расторжения Договора.

8.2. Истечение срока действия Договора влечет за собой его прекращение.

8.3. Расторжение договора допускается по соглашению Сторон, по решению суда, в случае одностороннего отказа стороны Договора от его исполнения в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации.

8.4. Сторона 1 вправе расторгнуть Договор досрочно в судебном порядке или принять решение об одностороннем отказе от договора (исполнения договора) во внесудебном порядке по основаниям, предусмотренным нормативными правовыми актами Российской Федерации.

8.5. В случае если Сторона 2 не вносит Плату, установленную разделом 2 Договора, более двух сроков подряд или систематически (более двух сроков) вносит Плату не в полном размере, определенном Договором, Сторона 1 направляет Стороне 2 уведомление о расторжении Договора в порядке одностороннего отказа от исполнения Договора заказным письмом. Договор считается расторгнутым без обращения в суд с даты, указанной в уведомлении.

8.6. В случае самовольного переустройства Стороной 2 Объекта в объект капитального строительства, Сторона 1 направляет Стороне 2 уведомление о расторжении Договора в порядке одностороннего отказа от исполнения Договора заказным письмом. Договор считается расторгнутым без обращения в суд с даты, указанной в уведомлении.

8.7. В случае если место, на котором размещён и эксплуатируется Объект по Договору, входит в земли, зарезервированные для муниципальных нужд, Сторона 1 направляет Стороне 2 уведомление о расторжении Договора в порядке одностороннего отказа от исполнения Договора заказным письмом. Договор считается расторгнутым без обращения в суд с даты, указанной в уведомлении, но не ранее чем по истечении одного года после уведомления Стороны 2 о расторжении Договора.

8.8. В случае размещения и эксплуатации Стороной 2 Объекта не в соответствии с пунктами 1.1 – 1.3 Договора, Сторона 1 направляет Стороне 2 уведомление о расторжении Договора в порядке одностороннего отказа от исполнения Договора заказным письмом. Договор считается расторгнутым без обращения в суд с даты, указанной в уведомлении.

8.9. В случае исключения места размещения Объекта из схемы размещения нестационарных торговых объектов Сторона 1 направляет Стороне 2 уведомление о расторжении

Договора в порядке одностороннего отказа заказным письмом. Договор считается расторгнутым без обращения в суд с даты, указанной в уведомлении.

8.10. Решение Стороны 1 об одностороннем отказе от исполнения Договора направляется Стороне 2 по почте заказным письмом с уведомлением о вручении по адресу Стороны 2 указанному в Договоре либо направляется иными способами, предусмотренными пунктом 9.4 Договора.

8.11. Договор может быть досрочно расторгнут по требованию Стороны 1 в установленном порядке в случае нарушений Стороной 2 федерального законодательства, законодательства Новосибирской области, муниципальных правовых актов города Новосибирска, а также условий настоящего Договора.

Прекращение (расторжение) Договора не освобождает Сторону 2 от необходимости погашения задолженности по плате за размещение Объекта, уплаты неустойки (пеней, штрафов) и иных платежей, предусмотренных Договором.

9. ОСОБЫЕ УСЛОВИЯ ДОГОВОРА

9.1. Сторона 2 не вправе размещать на территории Стороны 1 объекты недвижимого имущества (объекты капитального строительства).

9.2. В случае нарушения требований настоящего пункта Сторона 2 обязуется осуществить демонтаж такого объекта за свой счет в срок не более 10 календарных дней с даты получения соответствующей претензии от Стороны 1.

9.3. Досрочное прекращение (расторжение) Договора не является основанием для возврата Стороне 2 денежных средств, затраченных Стороной 2 на благоустройство земельного участка.

9.4. Все уведомления Сторон, связанные с исполнением Договора, направляются в письменной форме по почте заказным письмом с уведомлением о вручении по адресу Стороны, указанному в Договоре, или с использованием факсимильной связи, электронной почты с последующим представлением оригинала, либо вручаются лично. В случае направления уведомлений с использованием почты датой получения уведомления признается дата получения отправляющей Стороной подтверждения о вручении второй Стороне указанного уведомления либо дата получения Стороной информации об отсутствии адресата по адресу, указанному в Договоре. При невозможности получения указанных подтверждений либо информации датой такого надлежащего уведомления признается дата по истечении 14 (четырнадцати) календарных дней с даты направления уведомления по почте заказным письмом с уведомлением о вручении. В случае отправления уведомлений посредством факсимильной связи и электронной почты уведомления считаются полученными Стороной в день их отправки.

9.5. Передача или уступка прав по Договору, либо ведение третьими лицами торговой деятельности с использованием Объекта не допускаются.

Договор составлен и подписан на ____ листах в ____ экземплярах.

10. АДРЕСА И БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

Сторона 1

630005, Новосибирск,
ул.Потанинская, 42/1
Единый казначейский счет

Казначейский счет

Банк получателя: СИБИРСКОЕ ГУ
БАНКА РОССИИ/УФК по
Новосибирской области г. Новосибирск,
БИК/ ИНН _____/
УФК по Новосибирской области
(_____),

Сторона 2

6300 __, г. _____,
ул. _____, д. _____, этаж __
каб. ____
ОГРН _____
ИНН _____
КПП _____
Контактный телефон _____
Адрес электронной почты:

КПП _____, ОКТМО _____,
КБК _____,
статус плательщика: _____

Подпись Стороны 1

Подпись Стороны 2

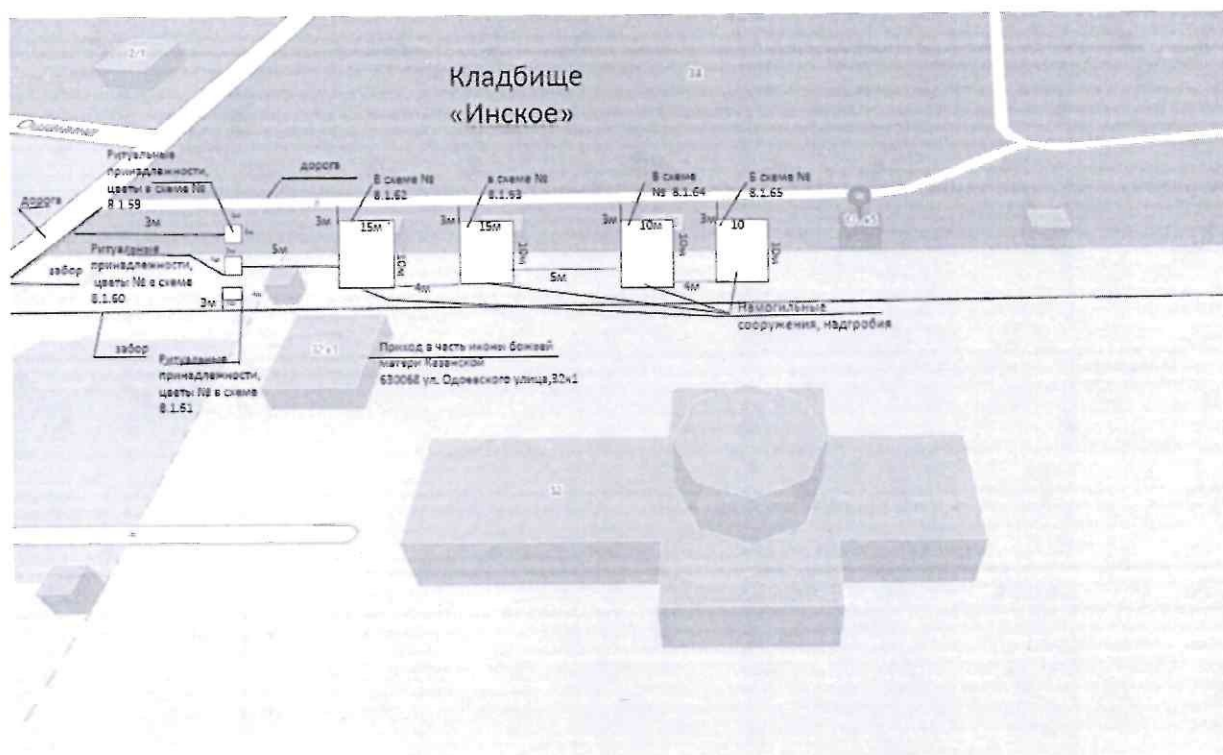
Приложение №1 к договору №
_____ на размещение
нестационарного торгового объекта
от «___» _____ 202__ года

Утверждаю:
Директор МКУ Ритуальные услуги
Жевлаков З.П.

«___» _____ 202__ года

СХЕМА

места размещения нестационарного торгового объекта в границах земельного участка с
кадастровым номером 54:35:083545:3 общественного кладбища «Инское», порядковый
номер места размещения в муниципальной схеме 8.1.61



Заведующий ОКГ _____

Инициалы, фамилия

Приложение №2 к договору №
_____ на размещение
нестационарного торгового объекта
от «___» _____ 202_ года

АКТ
обследования объекта (форма)
№ _____

г.Новосибирск

«___» _____ 2026 год

Рабочая группа, состоящая из сотрудников Стороны 1 в составе:

«___» _____ 2026 года осуществила обследование нестационарного торгового объекта
(_____)
(наименование объекта)

По адресу: _____ на предмет соответствия требований
договора № _____ от «___» _____ 2026 года на размещение нестационарного торгового
объекта.

с _____
(наименование организации/ (ФИО индивидуального предпринимателя))

По результатам обследования рабочей группой установлено, что размещение объекта
соответствует (не соответствует) требованиям договора на размещение нестационарного торгового
объекта.

Выявленные рабочей группой нарушения

Стороне 2 предложено устранить выявленные нарушения в срок до «___» _____ 202_ года (не
более _____ календарных дней с момента проведения обследования).

Подписи членов рабочей группы:

Ф.И.О.

Ф.И.О.

Ф.И.О.

По результатам повторного обследования рабочей группой установлено, что размещение объекта
соответствует (не соответствует) требованиям договора на размещение нестационарного торгового
объекта.

Выявленные рабочей группой нарушения:

За выявленные нарушения наложен штраф да/нет в размере _____ рублей.

Подписи членов рабочей группы:

Ф.И.О.

Ф.И.О.

Ф.И.О.

Сторона 1

МКУ «Ритуальные услуги»

Директор

_____/З.П.Жевлаков /

М.П.

Сторона 2

_____/_____/_____

М.П.

Приложение №3 к договору №
_____ на размещение
нестационарного торгового объекта
от «___» _____ 202_ года

АКТ
внеплановой проверки содержания объекта (форма)
№ _____

г.Новосибирск

«___» _____ 202_ год

Рабочая группа, состоящая из сотрудников Стороны 1 в составе:

«___» _____ 202_ года осуществила проверку содержания объекта

(_____)

(наименование объекта)

По адресу: _____ на предмет выполнения Стороной 2
пунктов 4.2.7., 4.2.10., 4.2.11., 4.2.15. договора № _____ от «___» _____ 202_ года на
размещение нестационарного объекта.

с _____

(наименование организации/ (ФИО индивидуального предпринимателя))

По результатам внеплановой проверки рабочей группой установлено, что содержание объекта
соответствует (не соответствует) требованиям пунктов 4.2.7., 4.2.10., 4.2.11., 4.2.15. договора на
размещение нестационарного торгового объекта.

Выявленные рабочей группой нарушения:

_____ Стороне 2 предложено
устранить выявленные нарушения в срок до «___» _____ 202_ года (не более _____
календарных дней с момента проведения обследования).

Подписи членов рабочей группы:

Ф.И.О.

Ф.И.О.

Ф.И.О.

По результатам повторной внеплановой проверки рабочей группой установлено, что размещение
объекта соответствует (не соответствует) требованиям договора на размещение нестационарного
торгового объекта.

Выявленные рабочей группой нарушения:

_____ За

выявленные нарушения на Сторону 2 наложен штраф да/нет в размере _____
рублей.

Подписи членов рабочей группы:

Ф.И.О.

Ф.И.О.

Ф.И.О.

Сторона 1

МКУ «Ритуальные услуги»

Директор

_____/З.П.Жевлаков /

М.П.

Сторона 2

_____/_____/

М.П.

Приложение №4 к договору №
_____ на размещение
нестационарного торгового объекта
от «___» _____ 202__ года

АКТ
приемки места размещения нестационарного объекта
(форма)

г. Новосибирск

«___» _____ 202__ год

Муниципальное казенное учреждение г.Новосибирска «Специализированная служба по вопросам похоронного дела «Ритуальные услуги», именуемое в дальнейшем «Сторона 1», в лице директора Жевлакова Захара Павловича, действующего на основании Устава, с одной стороны и _____, именуемый в дальнейшем «Сторона 2», с другой стороны, составили настоящий Акт о нижеследующем:

1. «Сторона 2» передает, а «Сторона 1» принимает место размещения нестационарного торгового объекта, расположенное на территории «Стороны 1», предоставленное «Стороне 2» по Договору № _____ на право размещения нестационарного торгового объекта от «___» _____ 202__.
- 2.«Сторона 1» не имеет претензий к «Стороне 2» по благоустройству и чистоте сдаваемого места. Нарушенное благоустройство восстановлено.

Сторона 1:
МКУ «Ритуальные услуги»:

_____/З.П.Жевлаков/
М.П.

Сторона 2:

_____/_____/_____
М.П.